

# TARJETA ESTUDIANTE MENSUAL

**PERSONA QUE SOLICITA SER TITULAR DE LA TARJETA** (rellenar en MAYÚSCULAS)

Nombre	DNI/NIE/Otro
Apellido1	Apellido2

Fecha de nacimiento \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Correo electrónico	
Teléfono1	Teléfono2
Dirección	
Localidad	Código Postal

TARJETA NUEVA (nunca he tenido esta tarjeta)	RENOVACIÓN (ya he tenido esta tarjeta)
<input type="checkbox"/> Solicito esta tarjeta por primera vez y adjunto a la solicitud <b>fotografía actualizada</b> en color tipo carné	<input type="checkbox"/> Conservo mi tarjeta. <input type="checkbox"/> Necesito una nueva tarjeta y adjunto a la solicitud <b>fotografía actualizada</b> en color tipo carné

**DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR:**

- **Fotocopia de la matrícula**, o certificado oficial que lo acredite, **debiendo figurar el curso académico vigente y la autenticación correspondiente** (sello del centro o código digital de verificación).
- **Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte** (en caso de menor de edad, tanto del menor como de su representante)

**REPRESENTANTE LEGAL en caso de menores de edad**  Padre  Madre  Representante legal

Nombre	DNI/NIE/Otro
Apellido1	Apellido2

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL MENOR PARA EL QUE SOLICITA LA TARJETA ESTUDIANTE:** La persona solicitante arriba indicada, y cuyos datos figuran al principio como representante legal del mismo, solicita en su nombre que le sea otorgada la Tarjeta Estudiante, una vez acreditado el cumplimiento de los requisitos establecidos en la vigente normativa sobre Tarifas de Transportes Urbanos de Sevilla, S.A.M., comprometiéndose a realizar ante TUSSAM todas las gestiones necesarias para dicho otorgamiento. Asimismo, como representante legal del menor para quien solicita la Tarjeta Estudiante, la persona firmante asume la obligación del cuidado y protección de éste durante sus desplazamientos en los vehículos de TUSSAM, exonerando a dicha empresa de toda responsabilidad por los daños de cualquier índole que pudiera sufrir dicho menor en el caso de viajar sin la compañía de un adulto autorizado.

En este caso deberá firmar la solicitud el representante legal.

Fecha y firma:	Sello de recepción en PAC:
La persona solicitante: La persona firmante de esta solicitud declara que tiene conocimiento y acepta las Condiciones Generales de Adquisición y Utilización de las Tarjetas Sin Contacto, documento que está a su disposición en <a href="http://www.tussam.es">www.tussam.es</a> , y que asimismo contiene las condiciones específicas de esta tarjeta que solicita. Asimismo declara la exactitud de los datos reseñados en esta solicitud.	

La persona firmante presta su **CONSENTIMIENTO** para recibir información de interés relacionada con TUSSAM.

## **RECOGIDA:**

<b>TARJETA NUEVA</b> (nunca he tenido esta tarjeta)	<b>RENOVACIÓN</b> (ya he tenido esta tarjeta en algún curso anterior)
<p>En un plazo máximo de <b>10 días</b> recibirá aviso de recogida de la tarjeta.</p> <p>En el acto de la recogida deberá abonar los gastos de tramitación más la primera recarga mensual, pudiendo elegir entre el mes actual o el siguiente.</p>	<p>En un plazo máximo de <b>10 días</b> recibirá aviso para:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- recoger su tarjeta, abonando los gastos de tramitación.</li><li>- o actualizar su tarjeta del año anterior en las máquinas dispuestas para ello, y podrá recargarla en otro momento en cualquier establecimiento habilitado (para el primer mes no es posible la recarga por internet).</li></ul>
<p>Podrá consultar Puntos de Atención Ciudadana, direcciones y horarios, en <a href="http://www.tussam.es">www.tussam.es</a></p>	

**RECARGAS SUCESIVAS:** Están habilitados más de 900 puntos distribuidos por toda Sevilla y provincia (quioscos, estancos y otros establecimientos), además de la recarga por internet a través de [www.tussam.es](http://www.tussam.es). Esta tarjeta permite tener cargados dos meses a la vez, y por ello no es necesario esperar a que termine un mes para recargar el siguiente. Si prevee que no va a utilizar su tarjeta durante un mes puede esperar al siguiente para efectuar la recarga.

**PÉRDIDA O ROBO DE LA TARJETA.** Deberá comunicar la pérdida o robo de su tarjeta en cuanto le sea posible, a fin de evitar un uso fraudulento de la tarjeta. Al registrar el aviso de pérdida se generará un duplicado de su tarjeta cuyo coste es de 2 €.

### **INFORMACIÓN EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

Sus datos personales serán usados para nuestra relación y para la organización, gestión y prestación de los servicios que constituyen los fines y objetivos de TUSSAM, incluyendo la entrega de tarjetas a los usuarios, indemnizaciones por daños y gestión de reclamaciones. Dichos datos son necesarios para poder relacionarnos con usted, lo que nos permite el uso de su información personal dentro de la legalidad. Asimismo, también pueden ser usados para otras actividades, como enviarle información de su interés o promocionar nuestras actividades. Sólo el personal de nuestra entidad que esté debidamente autorizado tendrá conocimiento de la información que le pedimos.

Podrán tener acceso a sus datos las entidades que prestan servicio a TUSSAM en el desarrollo de la prestación de nuestros servicios, y con las que tenemos una relación contractual que atienden los requerimientos de la normativa de protección de datos. Igualmente, sus datos se cederán a las entidades públicas en los casos en que exista una obligación legal. En tal sentido, sus datos serán cedidos al Excmo. Ayuntamiento de Sevilla en su calidad de titular de los servicios públicos objeto de prestación a través de TUSSAM. Conservaremos sus datos durante nuestra relación y mientras nos obliguen las leyes.

Una vez finalizados los plazos legales aplicables, procederemos a eliminarlos de forma segura. En cualquier momento puede dirigirse a nosotros para saber qué información tenemos sobre usted, rectificarla si fuese incorrecta y eliminarla una vez finalizada nuestra relación, en el caso de que ello sea legalmente posible. También tiene derecho a solicitar el traspaso de su información a otra entidad (portabilidad). Para solicitar alguno de estos derechos, deberá realizar una solicitud escrita a nuestra dirección, junto con una fotocopia de su DNI, para poder identificarle: - Nombre entidad: TRANSPORTES URBANOS DE SEVILLA, S.A.M. (TUSSAM). - Dirección entidad: Avda. de Andalucía, 11, 41007 – Sevilla.

En caso de que entienda que sus derechos han sido desatendidos por nuestra entidad, puede formular una reclamación en el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía (<https://www.ctpdandalucia.es>). El interesado asume la obligación de comunicar la presente información a todos los titulares cuyos datos sean objeto de inclusión en el formulario de toma de datos, respondiendo asimismo de la veracidad y exactitud de los datos aportados. Existe una versión ampliada de esta información a su disposición tanto en nuestras oficinas como en nuestra página web a través de la dirección [www.tussam.es](http://www.tussam.es).